

Schoolgids 2023-2024



Openbare Basisschool Angelslo



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring, Privacy, Cameratoezicht en NCO

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Openbare Basisschool Angelslo

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare Basisschool Angelslo

Smedingeslag 1

7824HK Emmen

☎ 0591625269

🌐 <http://www.obs-angelslo.nl>

✉ a.hof@oo-emmen.nl

Schoolbestuur

Stichting Openbaar Onderwijs Emmen

Aantal scholen: 27

Aantal leerlingen: 4.342



Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
locatiedirecteur	Arthur Hof	a.hof@oo-emmen.nl
bovenschooldirecteur	Wichard Vorsteveld	w.vorsteveld@oo-emmen.nl

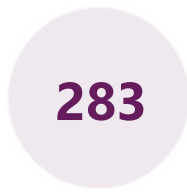
De locatiedirecteur, Arthur Hof heeft de dagelijkse leiding. De bovenschooldirecteur, Wichard Vorsteveld is eindverantwoordelijk voor de scholengroep waarin obs Angelslo zit.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting samenwerkingsverband 22-02.

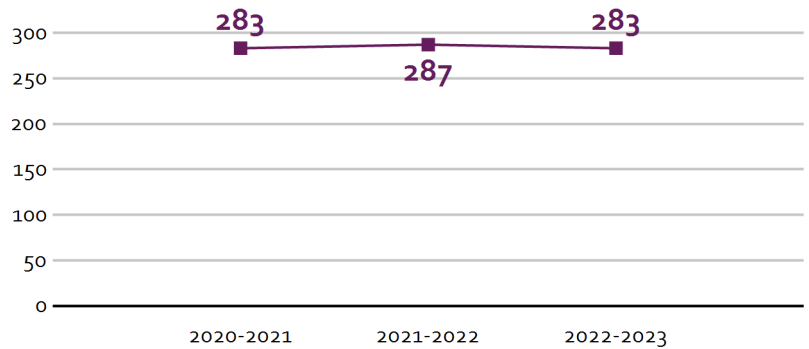
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Obs Angelslo is een school in de wijk Angelslo, met ongeveer 300 leerlingen. Onze school kent vele nationaliteiten. De kinderen nemen veel verschillende culturen mee naar school. De samenstelling van de schoolbevolking is ook de kracht van de school. Gebruik maken van de verschillen, ermee omgaan en er rekening mee te houden.

Onze leerlingen krijgen veel begeleiding en structuur. Het aanleren van vaardigheden voor zowel de cognitieve- als sociaal-emotionele ontwikkeling is onze belangrijkste taak als school. Een goede basis leggen bij onze leerlingen waardoor ze kunnen participeren in de samenleving.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veiligheid en structuur

Respect

Wereldtijd onderwijs

Verantwoordelijkheid

Multicultureel

Missie en visie

Missie OOE

“Oog voor de wereld”

Obs Angelslo werkt vanuit de zes kernwaarden van openbaar onderwijs en de bestuurlijke missie en visie met de bijbehorende negen ‘onderwijstegels’. We geven onze leerlingen de ruimte om zich optimaal te kunnen ontwikkelen vanuit een veilige en rijke leeromgeving waarbij alle zintuigen ingezet worden om tot ontwikkeling te komen.

Missie/visie obs Angelslo

Obs Angelslo is de openbare school in de wijk, in een wijk van verschil met veel Brede School activiteiten. De school wil de kinderen optimaal (zo breed mogelijk) ontwikkelen in overeenstemming met hun mogelijkheden(talenten) zodat ze voor de toekomst goed zijn toegerust voor deelname aan de samenleving.

Zoals de missie aangeeft – een openbare school in de wijk in “een wijk van verschil”- is de samenstelling van de schoolbevolking multicultureel. Dat is ook de kracht van de school. Gebruik maken van de verschillen, ermee omgaan en er rekening mee te houden.

Dit ziet de school als kans en uitdaging.

Om het onderwijsconcept vorm te geven werkt de school aan de volgende pijlers:

- Een goed leerstofaanbod
- Een goed zorgsysteem
- Een vertrouwde en veilige leeromgeving
- Het bieden van structuur; voorspelbaar zijn
- Uitdagende schoolomgeving en leerrijke lokalen
- Begeleiding in het zelfstandige leren
- Leren samenwerken; leren van de leerkracht en van elkaar
- Professionele leerkrachten
- Ouders zien als educatieve partners

Identiteit

Open, samen en gelijkwaardig: daar staan wij voor. Onze scholen zijn voor iedereen toegankelijk. Alle kinderen zijn welkom bij ons, evenals alle ouders/verzorgers en leerkrachten. Ongeacht levensbeschouwing, sekse, nationaliteit of sociale achtergrond. Niet apart, maar samen. Iedereen is gelijkwaardig!

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De school beschikt over een vakleerkracht gymnastiek voor de kinderen vanaf groep 3.

Voor de groepen 1 en 2 werken we met heterogene groepen. Dit betekent dat de kinderen van groep 1 en 2 in één groep zitten. Dit is een bewuste keuze. Kleuters kunnen op deze manier veel van elkaar leren. Een win-win situatie.

Vanaf groep 3 werken we met leerstofjaarklassen. (homogene groepen) Dit zorgt ervoor dat er voor de groepen 3 t/m 8 veel aandacht en begeleiding van de leerlingen is.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

















- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.























































Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
taal-lezen	 4 uur	 4 uur
rekenen/wiskunde	 4 uur	 4 uur
WMO (werken met ontwikkelingsmateriaal)	 2 u 45 min	 2 u 45 min
Bewegingsonderwijs (kleutergym)	 3 uur	 3 uur
vrij spel	 4 uur	 4 uur
muzikale vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min
gezond gedrag	 1 uur	 1 uur
sociaal emotionele vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Nadere uitleg:

Het verdelen van de onderwijstijd voor de kleutergroepen is moeilijk precies te bepalen. De verschillende leerstofgebieden lopen gedurende een schooldag heel vaak door elkaar. In de kring bijvoorbeeld komen meerdere leerstofgebieden aan de orde.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 8 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Taal	 3 uur	 5 u 15 min	 6 u 45 min	 6 u 45 min	 6 u 45 min	 6 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Engelse taal	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Burgerschap	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Muziek	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- lokaal voor expressieactiviteiten welke gegeven wordt door een externe leerkracht (cultuureducatie)

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer de leerkracht afwezig is, wordt deze vervangen door een andere bevoegde (inval)leerkracht. De inzet van invallers wordt bovenschools geregeld. Bij de vervanging wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van dezelfde personen. Dit is echter niet altijd mogelijk. Mocht er geen invaller beschikbaar zijn, dan zoekt de school naar andere opvangmogelijkheden op school. Voor deze situaties heeft het bestuur het protocol 'vervanging bij ziekte' vastgesteld. Dit protocol ligt ter inzage op school bij de locatiedirecteur.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *de Voorschool*.

Voorscholen OOE

In juni 2015 heeft de raad van de gemeente Emmen de Hoofdlijnennotitie Ontwikkeling en Onderwijs vastgesteld en sinds 1 augustus 2018 is er iedere basisschool van OOE een voorschool aanwezig. Hierdoor kan er een doorgaande ontwikkellijn worden opgezet. Deze richt zich op de ontwikkelingsgebieden;

- Taalontwikkeling;
- Ontluikende rekenontwikkeling;
- Sociaal-emotioneel gedrag;
- (Zelf)Redzaamheid;
- Motoriek;
- Creatief vermogen

De locatiedirecteur van de school is verantwoordelijk voor het ontwikkelen van een pedagogisch beleidsplan, het ouderbeleidsplan en het zorgbeleid voor de voor- en vroegschool. Deze plannen komen tot stand in goed overleg met de leidsters en leerkrachten die VVE betrokken zijn.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Voor de speerpunten van 2022-2023.

Deze speerpunten staan verder uitgewerkt in het levende schoolplan. Deze ligt ter inzage op school.

De school/het team is voortdurend bezig met de kwaliteitszorg op school.

Er wordt ingezet op:

- Rekenen; scholing team; werken vanuit doelen
- monitoring; analyse van de toetsen op groepsniveau en individueel niveau
- klassenbezoeken en flitsbezoeken
- Taalrijke hoeken; contextrijk en betekenisvol onderwijs
- Burgerschap en Sociale integratie
- Wereldtijd onderwijs; 21-eeuwse vaardigheden
- Taal; de Bibliotheek Op School (dBOS)

Er is structureel overleg met de diverse bouwen en het team.

De school houdt nauwlettend in de gaten of we de goede dingen doen en of we de dingen goed doen. De schoolleiding is hier verantwoordelijk voor. Samen met de clusterdirecteur en het schoolbestuur wordt er goed gemonitord of de voortgang geborgd wordt.

Hoe bereiken we deze doelen?

We maken gebruik van een 'levend schoolplan'. Dat wil zeggen dat we gedurende het jaar het schoolplan bijwerken en aanvullen. Zo houden we zicht op de gestelde doelen en worden de doelen ook levend gehouden. De doelen zijn opgenomen in een jaarvergaderplanning. Volgens een vaste structuur werken wij cyclisch (Plan-Do-Check-Act) aan verbeteringen in de school. Het hele jaar komen de doelen terug in teamvergaderingen zodat alle medewerkers betrokken zijn bij de uitvoering. Halverwege het jaar is er een tussenevaluatie en bespreken we de stand van zaken en wordt er gekeken of we doelen moeten bijstellen. Doelen die afgerond zijn worden uit het levend schoolplan gehaald en in het document 'Verantwoording en dialoog' geplaatst. Dit document bestaat uit een inhoudelijke verantwoording over de opgestelde ontwikkeldoelen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs 2202

Alle basisscholen, speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs in de gemeenten Emmen/Borger-Odoorn zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband Passend Onderwijs 2202. Samen zorgen we er voor dat elke leerling in het samenwerkingsverband mee kan doen.

Het onderwijs op de basisschool is zó ingericht, dat het past bij de mogelijkheden van een leerling.

Dit noemen we de basisondersteuning. Maar soms lukt het de school niet om dit onderwijs te geven. Dan volgt een gesprek met de ouder(s). Samen wordt gekeken wat nodig is, wat de school (niet) kan en waar dit eventueel wel mogelijk is.

De school hoeft het niet alleen te doen.

De school kan een beroep doen op specialisten om duidelijk te krijgen wat nodig is. De intern begeleider van de school speelt hier een sleutelrol in. Er zijn binnen schoolbesturen expertiseteams om te helpen. En het is mogelijk voor de school om via het samenwerkingsverband hulp te vragen om mee te kijken (DOA). Het DOA bestaat uit specialisten vanuit alle onderwijssoorten en zorgpartners uit de regio. Samen met ouders wordt gekeken wat een goede vervolgstap is voor de ontwikkeling van de leerling. Soms is de conclusie dat extra ondersteuning nodig is.

Extra ondersteuning wordt gegeven in het gespecialiseerd onderwijs.

In het samenwerkingsverband zijn een aantal scholen gespecialiseerd om extra ondersteuning te geven aan leerlingen. Bijvoorbeeld De Toermalijn en de Catamaran in Emmen (Speciaal BasisOnderwijs). En De Aventurijn, De Springplank en de Trianthaschool (Speciaal Onderwijs). Op deze scholen werken leerkrachten met speciale kennis, ervaring en tijd om een leerling te begeleiden. Bij de school werken ook deskundigen, die de leerkrachten ondersteunen. Zoals bijvoorbeeld een orthopedagoog. Of een psycholoog. De groepen zijn vaak iets kleiner dan op een gewone basisschool. Plaatsing op deze scholen kan alleen als de leerling een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) heeft. Zo staat het in de wet. De TLV wordt aangevraagd door de basisschool.

Als u meer wilt weten over het samenwerkingsverband, kunt u kijken op de website: www.swv2202.nl.

De intern begeleider van de school kan u er ook meer over vertellen.

Het SchoolOndersteuningsProfiel binnen OOE

Heeft een kind naast de basisondersteuning extra ondersteuning nodig dan stelt de school, in overleg met ouders en de adviseur onderwijs, een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. In het OPP wordt ingeschat welke ontwikkelingsmogelijkheden de leerling heeft op langere termijn en welk eindniveau van de leerling verwacht kan worden. Op basis van de wet op passend onderwijs is het opstellen van een OPP verplicht voor elke leerling die een arrangement heeft waarbij ook de inzet van ondersteuningsmiddelen passend onderwijs aan de orde is.

Mogelijkheden van de school.

Bij (externaliserend) probleemgedrag wordt altijd een (extern) deskundige ingeschakeld om te bepalen wat de ondersteuningsbehoefte van de leerling is. Per school is een gelimiteerd aantal uren onderwijsassistentie beschikbaar ter ondersteuning van leerlingen met een OPP. Het ontwikkelingsperspectief is een aanvulling op het groepsplan. Voor leerlingen die ondersteuning krijgen vanuit het reguliere ondersteuningsaanbod (basis) stelt de school geen OPP op. Deze leerlingen staan vermeld in het groepsplan of hebben een individueel handelingsplan ('plan van aanpak').

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij streven naar voortdurende verbetering van ons aanbod. Zowel op het cognitieve, sociaal emotionele als op de overige hierboven genoemde gebieden. De kwaliteit wordt met name door de intern begeleiders bewaakt.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist

In de school zijn diverse specialisten aanwezig. Zo nodig kan er hulp ingeroepen worden van externe deskundigen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Kindercoach

Op onze school is één dag in de week een Kindercoach aanwezig voor extra hulp en begeleiding op sociaal emotioneel gebied.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Onze intern begeleiders zijn bevoegd specialist op het gebied van o.a. gedrag, werkhouding en taakaanpak.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Motorisch remedial teacher

Er is een gediplomeerd MRT leerkracht aanwezig op de school. Zij heeft één dag in de week ambulante tijd voor de begeleiding van leerlingen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

De intern begeleiders bewaken de medische handelingen die verricht moeten worden. De school werkt volgens protocollen. Ouders dienen een overeenkomst te tekenen indien de leerkracht een medische handeling moet uitvoeren.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De school heeft geen anti-pest-programma. Wel hebben we duidelijke gedragsregels met verwachtingen naar de kinderen toe. De school werkt vanuit drie waarden: respect, veiligheid en verantwoordelijkheid. Positieve bekrachtiging van gewenst gedrag is de dagelijkse praktijk. De school heeft vijf basisregels opgesteld die zijn opgenomen in de 'Angelslo-methode'. Deze methode omvat het beleid en de daarbij gemaakte afspraken die bijdragen aan een positief veilig schoolklimaat.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

De school monitort de veiligheidsbeleving van leerlingen middels de Sociale Competentie ObservatieLijst (SCOL). SCOL is een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie, welbevinden en sociale veiligheid. Met de SCOL-scores worden de sociale competenties van leerlingen systematisch in kaart gebracht. SCOL wordt gebruikt om:

- De ontwikkeling van sociale competenties op groeps- of op schoolniveau planmatig aan te pakken;
- Met de uitkomsten van de SCOL-scores het onderwijs inhoudelijk vorm te geven;
- Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, snel op te sporen;
- Het welbevinden en de sociale veiligheid van de leerlingen te monitoren.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Bijl	p.bijl@oo-emmen.nl
anti-pestcoördinator	J.Eggens	j.eggens@oo-emmen.nl
vertrouwenspersoon	C. Louissen-Bruinsma (leerkracht) is de contactpersoon	c.louissen@oo-emmen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden ouderbetrokkenheid erg belangrijk. Wij proberen ouders zoveel mogelijk te betrekken bij het onderwijs en alle overige schoolse activiteiten.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: Ouders worden geïnformeerd d.m.v. het Ouderportaal, website en nieuwsbrieven.

Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen van de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de locatiedirecteur of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden. De school is voor de behandeling van klachten aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website <https://www.onderwijsgeschillen.nl/> is meer informatie te vinden over klachtbehandeling. Voor de volledige tekst rondom de klachtenregeling willen we verwijzen naar onze bovenschoolse website <https://www.openbaaronderwijsemmen.nl>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De Ouderraad (OR)

Onze school heeft een ouderraad. De OR komt op voor de belangen van de ouders en de kinderen. De OR bereidt in overleg met de leerkrachten verschillende activiteiten voor, zoals: Sinterklaas, kerst, sportdag, schoolreizen, afscheid groep 8 en de bingo. Verder beheert de OR de financiën van de schoolkas, waar alle activiteiten en feesten uit betaald worden. De OR vergadert apart. De leden van de OR zijn veel op school aanwezig en begeleiden heel veel activiteiten.

De Medezeggenschapsraad (MR)

Volgens een wettelijke regeling moet een school een medezeggenschapsraad bezitten. De MR is de gesprekspartner tussen de ouders, de leerkrachten en het gemeentebestuur. De MR bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school. De MR bestaat uit een aantal ouders en een aantal personeelsleden die worden voorgedragen. De MR komt ca. 7 x per jaar samen om te vergaderen.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Naast de MR is er voor het openbaar basisonderwijs in de gemeente Emmen een GMR, waarin één of meer vertegenwoordigers van elke MR zitting hebben. Dat kan een ouder of een personeelslid van onze school zijn. De GMR heeft een overkoepelende functie en probeert de gezamenlijke belangen van alle MR-en in de gemeente te behartigen. Obs Angelslo heeft een vertegenwoordiger van de MR in de GMR.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Er wordt geen vrijwillige ouderbijdrage gevraagd.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de

Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Een schooldag op de o.b.s. Angelslo begint op tijd.

De inloop is vanaf 8.15 uur.

Om 8.25 uur gaat de eerste bel en gaan alle leerlingen naar binnen.

Bij de tweede bel om 8.30 uur starten de lessen.

Ziekmeldingen

Als uw kind ziek is, verwachten we daarover een telefoontje van u. We vragen u om ons op de eerste dag dat uw kind ziek is te bellen voor 8.30 uur 's morgens.

Het telefoonnummer is: 0591-625269

Bezoek aan de dokter

Moet uw kind naar de dokter of naar de tandarts? We vragen u om dat soort bezoeken zoveel mogelijk buiten schooltijd te laten plaatsvinden. Lukt dat niet? Wilt u dat dan van te voren aan ons laten weten?

Afwezigheid

Het is belangrijk dat uw kind iedere dag naar school gaat. De aanwezigheid van de kinderen wordt dagelijks door de leerkrachten bijgehouden. Als uw kind om 9.00 's ochtends nog niet op school is en we hebben geen bericht over de afwezigheid van u ontvangen, nemen we contact met u op. Wanneer een kind thuis wordt gehouden zonder geldige reden en zonder overleg met ons, nemen we contact op met de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Veelvuldig verzuim is een onderdeel van onze zorg en wordt met de ouders besproken.

Wij wijzen u er op dat u uw vakantieplannen afstemt op onze vakantie-regeling.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Alleen onze locatiedirecteur mag bij gewichtige omstandigheden toestemming voor verlof geven. In zulke gevallen vragen we u vooraf en tijdig een schriftelijke aanvraag in te dienen bij de locatiedirecteur. Belangrijk daarbij is dat u de reden van het verzoek goed aangeeft. De directeur beoordeelt of de aanvraag gehonoreerd kan worden. Bij twijfel wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar. Tot en met tien schooldagen per schooljaar dient u dit schriftelijk aan de directie van de school te vragen. Bij meer dan tien schooldagen per schooljaar dient u dit minimaal vier weken tevoren te vragen aan de leerplichtambtenaar. Hiervoor dient u gebruik te maken van het vakantie- en verlofformulier dat op school aanwezig is.

4.4 Toelatingsbeleid

Kinderen zijn vanaf 4 jaar welkom op de basisschool. Voorwaarde is wel dat uw kind zindelijk is. Vanaf de eerste schooldag in de maand na de vijfde verjaardag zijn de kinderen leerplichtig. Als het kind 3 jaar

en 10 maanden oud is, mag het op school kennismaken. In overleg wordt met ouders een aantal kennismakingsmomenten ingepland. Ouders melden hun kind (indien mogelijk) minimaal 10 weken voor het begin van het nieuwe schooljaar (of voor de datum waarop zij de inschrijving wensen) schriftelijk aan bij de school van hun keuze. Ouders kunnen een intakegesprek aanvragen en vullen vervolgens een inschrijfformulier en intakeformulier in. Mocht het gaan om een kind dat van een andere school komt dan wordt er contact opgenomen met de school van herkomst om een onderwijskundig rapport en een uitschrijfformulier op te vragen. Bij aanmelding van een kind met een specifieke hulpvraag wordt een stroommodel gevolgd om te beoordelen of de school in de hulpvraag kan voorzien. Er is binnen Openbaar Onderwijs Emmen een "protocol instroom, doorstroom en uitstroom" dat gevolgd wordt. Hier is meer informatie te vinden over het gehele toelatingsbeleid. Op de website van de school/of Openbaar Onderwijs Emmen is dit protocol te vinden.

4.5 Sponsoring, Privacy, Cameratoezicht en NCO

Sponsoring

Scholen krijgen steeds vaker te maken met bedrijven die hen willen sponsoren. Sponsoring kan een uitkomst bieden voor het kunnen betalen van extra activiteiten voor de leerlingen. Op onze school is afgesproken dat er gebruik gemaakt kan worden van sponsoring mits dit voldoet aan de uitgangspunten zoals geformuleerd door landelijke organisaties van besturen, personeel, ouders en leerlingen. Deze uitgangspunten zijn: - de sponsoring moet passen binnen de doelstelling van de school - de sponsoring mag de objectiviteit van de school niet in gevaar brengen - de school moet ook zonder sponsormiddelen onderwijs kunnen blijven geven Daarnaast behoudt de school het recht om vanwege schoolspecifieke redenen sponsoring te weigeren.

Privacy

Wij vinden het belangrijk dat de privacy van onze leerlingen, ouders/verzorgers en onze medewerkers wordt gerespecteerd. Een goede en zorgvuldige omgang met persoonsgegevens binnen de school en Openbaar Onderwijs Emmen als geheel is daarvoor een randvoorwaarde. U kunt op de site van Openbaar Onderwijs Emmen lezen hoe wij omgaan met de persoonsgegevens en wat de rechten van de leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers zijn. Ook de afspraken die wij, met instemming van de (G)MR, gemaakt hebben om de privacy van alle betrokkenen te waarborgen kunt u hier terugvinden.

Cameratoezicht

Op een aantal plaatsen in en rond de school is er cameratoezicht om:- Mogelijk ongeoorloofde toegang tot ons schoolgebouw te registreren;- Mogelijke vernielingen aan ons schoolgebouw en/of schoolplein te registreren. Hoe de school precies omgaat met cameratoezicht en onder welke voorwaarden dit gebeurt kunt u lezen in het Reglement Cameratoezicht OOE.

NCO

Sommige gegevens uit het leerlingvolgsysteem zijn belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht. Dat is van belang om het onderwijs te verbeteren op onze school en in heel Nederland. Onze school verstrekt de genoemde gegevens voor het doel van onderzoek en statistiek aan het Centraal Bureau voor de Statistiek CBS (www.cbs.nl). Het CBS pseudonimiseert de gegevens en stelt de geanonimiseerde bestanden in een beveiligde omgeving beschikbaar voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl). Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels voor het CBS en de strenge eigen regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS geleverd worden.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de ontwikkeling van leerling zo goed mogelijk te volgen, wordt het schoolwerk dagelijks bekeken en geanalyseerd. Aan de hand van methodetoetsen en toetsen van het leerlingvolgsysteem (CITO-LIB) kunnen we controleren of de doelen zijn behaald en welke aanpak er voor het vervolg nodig is. Dit is een voortdurende cyclus die we doorlopen op school-, groeps- en individueel niveau om te controleren of ons onderwijs nog aansluit bij wat leerlingen van ons nodig hebben.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

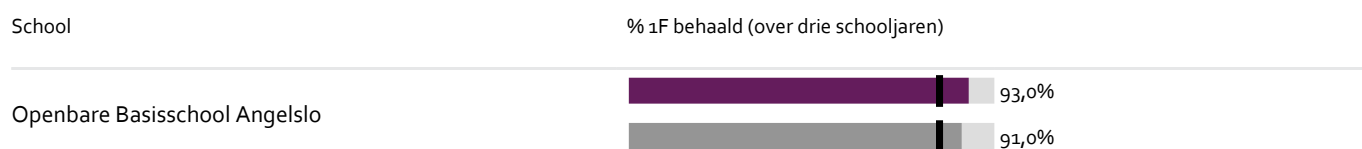
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

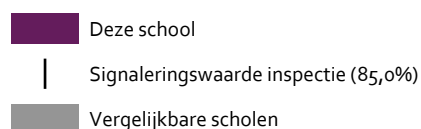
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

De laatste jaren zit obs Angelslo met de eindresultaten boven de ondergrens die we moeten behalen.

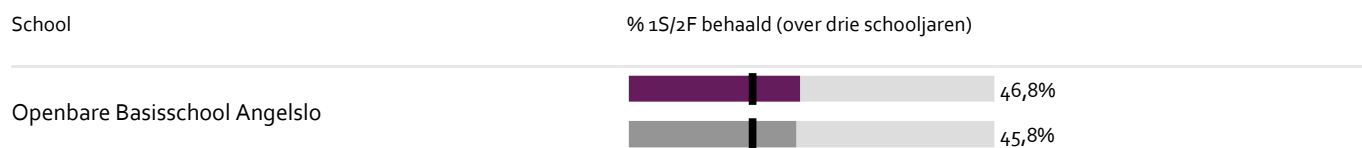
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



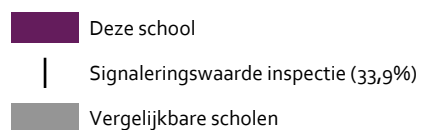
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Totstandkoming schooladvies

De Centrale Eindtoets stopt. Scholen kunnen kiezen uit een landelijk aanbod van verschillende doorstroomtoetsen. Het College voor Toetsen en Examens (CvTE) gaat de kwaliteit van alle toetsen bewaken. Stichting Cito adviseert over de kwaliteit van alle toetsen.

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Hierdoor wordt beter duidelijk dat de leerling zich ook na het afnemen van de toets in groep 8 blijft ontwikkelen.

Er komt 1 week waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school. Daardoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies. Doordat er 1 aanmeldweek komt, veranderen de stappen van het schooladvies en de toets.

Stappen schooladvies

1. Voorlopig schooladvies (eind groep 7)
De resultaten op de CITO's vanaf groep 6 staan in de Plaatsingswijzer. Dit instrument helpt de scholen om tot een goed onderbouwd advies te komen. Alle besturen binnen het samenwerkingsverband maken hier gebruik van bij de overgang van PO naar VO.
2. Schooladvies (januari/februari groep 8)
3. Doorstroomtoets (in de eerste 2 weken van februari)
4. Uitslag doorstroomtoets (uiterlijk 15 maart)
5. Definitief schooladvies (uiterlijk 24 maart)
Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.
6. Aanmelding bij VO-school (tussen 25 en 31 maart)

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
PrO	2,6%
vmbo-b	15,8%
vmbo-b / vmbo-k	10,5%
vmbo-k	18,4%
vmbo-k / vmbo-(g)t	10,5%
vmbo-(g)t	21,1%
vmbo-(g)t / havo	10,5%
havo / vwo	2,6%
vwo	7,9%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect

Veiligheid

Verantwoordelijkheid

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap. Onze scholen kenmerken zich door een grote diversiteit. Aansluitend op onze visie "Met oog voor de wereld!", gebruiken we dit jaar om per locatie beleid te ontwikkelen dat aansluit bij de specifieke behoefte van de schoolpopulatie.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Sociale vaardigheden

Naast de schoolvakken zijn ook sociale vaardigheden heel belangrijk. Ook daar besteden we veel aandacht aan. Daarbij kunt u denken aan initiatief nemen, kritisch denken, verantwoordelijkheid nemen, je aan de regelhouden, rekening houden met elkaar en omgaan met elkaar. Respect hebben voor de leerkrachten en de mede leerlingen vinden wij heel belangrijk.

De school (de groepsleerkracht) vult twee keer per jaar de sociale monitoring in van het sociaal emotionele volgsysteem SCOL.

De kinderen vanaf groep 6 vullen zelf een vragenlijst in.

Op deze manier krijgt de school een goed beeld van de sociale veiligheid van de leerlingen.

6 Schooltijden en opvang


Tussenschoolse opvang is i.v.m. het continuurooster niet nodig.

Voor- en naschoolse opvang kunnen de ouders zelf regelen met kinderopvangorganisaties in de buurt of gastouders.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-



6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Er is tussenschoolse opvang in de vorm van een continuurooster. De leerlingen blijven op school en eten

onder toezicht van de leerkracht of een overblijfkracht een boterham. Daarna wordt er buiten gespeeld.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Goede Vrijdag en Paasmaandag	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	20 april 2024	05 mei 2024
Hemelvaartsdag en vrijdag	09 mei 2024	10 mei 2024
Pinkstermaandag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

Woensdag 13 september 2023 zijn de leerlingen vrij i.v.m. onderwijsdag OOE.

Woensdag 22 november, donderdag 28 maart en dinsdag 2 juli zijn de leerlingen vrij i.v.m. studiedagen van het team.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolmaatschappelijk werk	Woensdag	op afspraak

